



Tämä ohje on tarkoitettu Pirkanmaan reservipiirien järjestämien SRA-kilpailuiden suunnittelun ja toteutuksen pohjaksi. Ohjeen tarkoitus on mahdollistaa laadultaan samantasoisten PM -kilpailuiden järjestäminen siten, että pääkisan ja esikisan kilpailijoilla on mahdollisuus suorittaa kilpailut kilpailukykyisesti. PM-kilpailuiden tuloksia käytetään myös SRA SM-kisapaikkojen jakoon. Ohjetta voi soveltaa myös muihin saman kokoluokan kilpailuihin. RESULin SRA-kilpailunjärjestämisohje on tarkoitettu isompiin kisoihin mutta toimii tukena ja pohjana.

Kilpailun johto

SRA-toimikunta koordinoi ja ohjaa kilpailuiden järjestämistä. Kilpailut järjestetään paikallisyhdistysten toimesta. Kilpailun johto nimetään paikallisyhdistyksestä: SRA-toimikunta tukee tarvittaessa johdon, ratamestarien tai tuloslaskennan järjestämisessä. SRA-toimikunta vastaa kilpailuiden ilmoittamisesta Pirkanviestiin, Whatsapp-ryhmiin ja toiminta-ampujiin. Kilpailun johto tai SRA-toimikunta luo kilpailun SSI:hin. SRA-toimikunta vastaa kilpailuiden liittämistä osakilpailuina CUP:iin ja koko CUPin/PM-palkitsemisista.

Kilpailuiden koko ja painotus

Kilpailuissa tulee olla 5-6 rastia. Pisteiden painoarvon pitää olla selkeästi kiväärillä, suositus 70%-30%. Haulikkoa ei ole välttämätöntä olla mukana: jos haulikkorasteja on, painoarvo haulikolla maks 10%.

Maksut

Järjestävä yhdistys kerää yksittäisen kilpailun osallistumismaksut ja hankkii tarvittavat materiaalit. Osallistumismaksu 5 eur/rasti, toimitsijat eivät maksa osallistumismaksua.

Kilpailijat

Kilpailuun osallistumiseen on etuoikeus Pirkanmaan reservipiirin ja reserviupseeripiirin jäsenyhdistysten jäsenillä. Piirien ulkopuolisia ampujia voidaan ottaa kilpailuun jos tilaa jää, kokonaisosallistujamäärä huomioiden. Piirien ulkopuoliset kilpailijat eivät saa tulosta kilpailusta. Pääkilpailuun pitäisi minimissään olla noin 40 paikkaa, maksimi noin 60 paikkaa.

Toimitsijat



Toimitsijoita tulee olla minimissään 5 henkilöä/rasti + johto, ratamestari(t), tuloslaskenta ja muut tehtävät. Jos rasteilla on useita paikattavia tauluryhmiä, mitoitusta pitää säätää ylöspäin.

Jokaisella rastilla pitää olla nimetty rastivastaava ja vähintään 2 SRA-tuomaria.

Toimitsijat jaetaan etukäteen rastien mukaisiin ryhmiin: jos kilpailussa on 6 rastia, muodostetaan esikilpailuun 6 ryhmää.

Toimitsijoille pidetään ennen kilpailun alkua lyhyt toimitsijapuhuttelu, jossa kerrotaan huomioitavat asiat ja kerrotaan yleinen linja mm. toimitsijoiden hylkäystilanteissa.

Ratamestarin pitää vahvistaa hylkäyksien sääntöjenmukaisuus sekä esikisassa että pääkisassa.

Kilpailukutsu, rastisuunnittelu ja rastikuvaukset

Rastisuunnittelu tehdään mahdollisimman ajoissa etukäteen. Rastikuvaukset ja kilpailukutsu tehdään kirjallisina vähintään kaksi viikkoa ennen kilpailun alkua. SRA-toimikunta katselmoi kilpailukutsun ja rastikuvaukset yhdessä kilpailun johdon kanssa. Rastikuvausten yhteyteen tehdään rastin rakennusohje, jos rastilla on erikoisempia rakenteita tai muuta huomioitavaa. Rastit tulee olla mahdollista suorittaa eri luokkien kalustolla järkevästi.

Varustus

Rasteilla pitää olla vähintään 2 ajanottolaitetta ja rastilaatikko, jossa paikkatarrat, nitoja ja muita rastin kunnossapitoon liittyvää kalustoa. Rastivastaavalla pitää olla taulutulkit ja tulostettu versio SRA-säännöistä. Rastien, ratamestarin ja kilpailun johdon välillä pitää olla mahdollisuus kommunikointiin (PMR/muu radio, Whatsapp, Zello tms).

Tuloslaskenta

Tuloslaskennasta vastaa tulostoimisto. Tuloslaskennassa käytetään SSI:tä. Tulostoimistossa tulee olla vähintään 1 henkilö, jolla osaaminen SSI:n käyttöön. Esikisan lomakkeet tulostetaan esikisaan ja jaetaan rastien rastilaatikoihin. Lomakkeiden mukaan tulostetaan ryhmien ampumajärjestykset.

Rastivastaaville annetaan kilpailuun admin- tai staff-oikeus siten, että tulosten syöttäminen on mahdollista. Rastivastaavat tai tulostoimisto antaa rastihenkilöstölle tulosten syöttöön oikeudet.

Suoritukset kirjataan joko suoraan SSI:hin tai tuloslomakkeille esikilpailussa. Tuloksia ei ole välttämätöntä syöttää SSI:hin esikisan aikana. Suoritukset kirjataan joko suoraan SSI:hin tai



tuloslomakkeille pääkisassa. Paperilomakkeita käytettäessä tulokset syötetään SSI:hin rastihenkilöstön toimesta mahdollisuuksien mukaan.

Kilpailun johto seuraa SSI:n seurannasta tulosten syöttöä ja kilpailun etenemistä.

Kun kaikki kilpailijat ovat suorittaneet rastit ja kaikki tulokset on syötetty, alkaa 15min protestiaika. Protestiajan alkamisesta tiedotetaan kilpailijoita. Protestiajan jälkeen suoritetaan palkintojenjako (palkitaan, jos järjestävä yhdistys niin haluaa).

Tulokset laitetaan näkyviin kaikille.

Aikataulut ja esikisan toteutus

Rastien rakennus pääkisa edeltävänä päivänä, rakennusaika 2-3h tai rastisuunnittelun arvion mukaan. Rastivastaavat käyvät rastin läpi ratamestarin kanssa ja rastikuvauksiin tehdään tarvittavat korjaukset.

Esikisa on hyvä pitää pääkisa edeltävänä päivänä, rastien suoritus aika on yleensä 30-60min per ryhmä. Toimitsijat suorittavat rastit rastien mukaisina ryhminä ja aloittavat suorituksen omaa rastia seuraavalta rastilta, viimeisenä oma rasti.

Alussa rastin rastivastaava käy rastikuvauksen läpi ampuvan ryhmän kanssa ja siirtyy sen jälkeen seuraavalle rastille. Kun ryhmä on ampunut rastin, jää ryhmästä aina yksi perehdyttämään seuraavaa ryhmää: muut siirtyvät seuraavalle rastille ottamaan vastaan kuvauksen. Rastikuvaukset luetaan aina paperilta: jokaisella rastilla pitää olla päivitetty, paperinen rastikuvaus.

Jos esikisa pidetään pääkisan aamuna ja aikataulu on haastava, pääkisa voidaan aloittaa kun toimitsijat ovat ampuneet muut rastit paitsi omansa: toimitsijat voivat ampua oman rastin suoritukset pääkisan ohessa.

SSI-aikataulut

Kilpailun ilmoittautuminen avataan 4 viikkoa ennen kilpailua ja ilmoittautuminen on auki 2 viikkoa. Maksuaikatauluista vastaa järjestävä yhdistys.

Ilmoittautumiset on hyvä määritellä oletuksena Waiting-tilaan (W): kilpailun johto tarkastaa kilpailijan yhdistyksen/piirin ja vaihtaa tilaksi Pending. Kun kilpailija on Pending-tilassa (P), voi kilpailumaksun maksaa. Kun maksu havaitaan, vaihdetaan kilpailija Approved-tilaan (A). Jos paikkoja jää vapaaksi, voi piirien ulkopuolisia vaihtaa Pending-tilaan.